

Проект договора для включения в состав закупочной документации № 7840219/0021П

- Системный номер в АСВУД: 0004917058
- Куратор: Сидоркин Владимир Юрьевич Отдел по работе с недвижимым имуществом
- Срочность: Срочный
- Маршрут №1 Нестандартные договоры со сторонними Контрагентами (предсогласование)
- Контрагент:
- Подписант:

ВНЕСЕНО:

По работе с недвижимым имуществом,

(наименование структурного подразделения, подготовившего документ)

Куратор (Исполнитель):

Ведущий специалист	Сидоркин В.Ю.	24.12.2019
(должность)	(фамилия, инициалы)	(дата)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Первый этап

По работе с недвижимым имуществом

Ведущий специалист	Сидоркин В.Ю.	Согласовано	24.12.2019
	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

По работе с недвижимым имуществом

Ведущий специалист	Сидоркин В.Ю.	Согласовано	24.12.2019
	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

ОПРСНИ

Начальник отдела	Овсянникова Т.Н.	Согласовано	24.12.2019
	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

Правового обеспечения

Начальник управления	Терляева Е.Н.	Согласовано	29.12.2019
	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

Второй этап

Группа контроллинга

Центр обработки
запросов

Лесовая Е.Н.	Согласовано	10.01.2020
--------------	-------------	------------

Главный специалист	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)
Блок Заместителя Генерального директора - начальник Управления безопасности			
Руководство	Нипорко М.А. (Алешкин П.А.)	Согласовано	31.12.2019
Заместитель генерального директора	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

Блок Начальника управления корпоративно-правового обеспечения и собственности

Правового обеспечения	Терляева Е.Н. [Курило О.В.]	Согласовано	30.12.2019
Начальник управления	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)
Правового обеспечения	Корсаков А.Л. [Курило О.В.]	Согласовано	30.12.2019
Главный юрисконсульт	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)
Правового обеспечения	Курило О.В.	Согласовано с комментарием	30.12.2019
Старший юрисконсульт	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

Третий этап

Внутреннего аудита и контроля	Головин С.А.	Согласовано	10.01.2020
Ведущий специалист	(фамилия, инициалы)	(решение)	(дата)

КОММЕНТАРИИ:

Курило О.В. (30.12.2019-15:08:13)

При окончательном согласовании :

- В п 4.2 заполните эл адрес Продавца
- В п.7.2.3., 7.2.4. удалите "Соглашения"
- В п.7.4 - укажите номер Приложения
- В п.8.1., 8.7 ,8.11. ,8.12,8.13. - укажите обозначение контрагента как стороны в договоре - Покупатель
- Перенесите приложения к договору в раздел документы для согласования
- Приложите утвержденный перечень реализуемого имущества ННА в соответствии с п .4.4. СТАНДАРТА КОМПАНИИ "УПРАВЛЕНИЕ НЕПРОФИЛЬНЫМИ И НЕЭФФЕКТИВНЫМИ АКТИВАМИ" № ПЗ-01 С-0002
- Приложите согласованный отчет об оценке реализуемого имущества.
- К моменту окончательного согласования договора необходимо приложить протокол ОСА АО "РН-Столица" об одобрении сделки по продаже ННА в соответствии с п. 8.2.55 Устава АО "РН-Столица", а также документы в соответствии с п.4.5 СТАНДАРТА КОМПАНИИ "УПРАВЛЕНИЕ

НЕПРОФИЛЬНЫМИ И НЕЭФФЕКТИВНЫМИ АКТИВАМИ" № ПЗ-01 С-0002, корпоративное одобрение Компании в соответствии с пп.20 п.11.11 Устава ПАО "НК "Роснефть"

ПРИМЕЧАНИЯ:

Сидоркин В.Ю. (10.01.2020-13:07:34)

Доработано следующее:

Внесены изменения в договор, добавлены перечень ННА и отчет об оценке

Овсянникова Т.Н. (24.12.2019-17:56:08)

Прошу согласовать в срочном порядке

Корсаков А.Л. (30.12.2019-08:52:14)

Вложите в задачу записку с обоснованием срочности.

Головин С.А. (09.01.2020-11:37:07)

Устраните замечания юристов.